

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA

Secretaria Geral

estudo do sistema de planejamento do mec

**DOCUMENTO N°2: QUESTIONÁRIO
PARA LEVANTAMENTO DAS INFORMAÇÕES**

setembro/74

documento preliminar

- PRELIMINAR -

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
SECRETARIA-GERAL
CODEPLAN

ESTUDO DO SISTEMA DE ^APLANEJAMENTO DO MEC

DOCUMENTO Nº 2
QUESTIONARIO

Setembro/71

RELATORIO DAS ENTREVISTAS DO ESTUDO DO SISTEMA DE PLANEJA
MENTODO HEC

1. ÓRGÃO PRINCIPAL: _____ SIGLA _____

2. ÓRGÃO ENTREVISTADO

2.1 - ASSESSORIA: _____

2.2 - UNIDADE SUBORDINADA: _____

3. CLASSE DE ÓRGÃO - 3.1 - NORMATIVO..... ☐

3.2 - CENTRAL DE PLAN.E DIR. SUP ☐

3.3 - EXECUÇÃO ☐

4. DATA DA ENTREVISTA: ____/____/____

5. DURAÇÃO:

6. ANÁLISE DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

6.1 - O Regimento Interno do Órgão encontra-se:

- 6.1.1 ☐ aprovado
- 6.1.2 ☐ em processo de aprovação
- 6.1.3 ☒ em fase de reformulação
- 6.1.4 ☐ em fase de elaboração (Órgão novo)
- 6.1.5 ☐ outro, especificar
- 6.1.6 ☐ não tem conhecimento

6.2 - Como está o Órgão internamente organizado

- 6.2.1 ☒ Coordenadorias
- 6.2.2 ☐ Assessorias
- 6.2.3 ☐ grupos permanentes
- 6.2.4 ☐ Comissões
- 6.2.5 ☒ DAA
- 6.2.6 ☐ Trabalho individual=grupos ad-hoc

6.3 - O Regimento estabelece funções específicas de Planejamento

- 6.3.1 ☒ sim
- 6.3.2 ☐ não

6.4 - As funções previstas no Regimento Interno permitem uma ampla atuação do Órgão dentro de seu campo de atividade?

- 6.4.1 ☒ sim
- 6.4.2 ☐ não

6.5 - Em caso negativo à pergunta 6.4, que novas funções deveriam constar do Regimento?

☐	_____	☐	_____
☐	_____	☐	_____

6.6 - Considera que o Órgão cumpre satisfatoriamente todas as funções previstas no Regimento

6.6.1 - ☐ sim

6.6.2 - ☒ não

6.7 - Considera que a Localização do Órgão dentro da Estrutura Administrativa do MEC é a mais adequada?

6.7.1 - ☐ sim

6.7.2 - ☒ não

6.8 - Em caso de resposta negativa à pergunta 6.7, qual deveria ser a localização do Órgão?

☐	Vinculado ao CFE.....
☐	

7 - ANÁLISE DO PESSOAL TÉCNICO

7.1 - Número total do pessoal técnico do Órgão

7.2 - Discriminar a quantidade de pessoal técnico por especialidade, no campo de atuação do Órgão

7.2.1- Planejamento7.2.2- Currículo7.2.3- Informática — 107.2.4- Estatística7.2.5- Orçamento7.2.6- Avaliação e Controle7.2.7- Administração7.2.8- Formação de Pessoal7.2.9- Pesquisa (Pesquisador) — 107.2.10 Outros.....

.....

7.3 - Considera que o pessoal técnico necessita de treinamento adicional para o melhor desempenho de suas funções:

7.3.1- ☒ sim7.3.2- Quantos 7.3.3- ☐ não

7.4 - O número de pessoal técnico atende às necessidades do Órgão

7.4.1- ☐ sim7.4.2- ☒ não

7.5 - Apresenta, o Órgão, problemas de retenção do pessoal técnico?

7.5.1 - ☒ sim

7.5.2 - ☐ não

7.6 - Em caso de resposta positiva à pergunta 7.5, quais são as razões principais

☐ _____ ☐ _____

☐ _____ ☐ _____

8 - ANÁLISE DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO

8.1 - O órgão tem atividade de produzir dados relacionados com a situação educacional.

8.1.1 - ☒ sim

8.1.2 - ☐ não

8.2 - Em caso afirmativo à pergunta 8.1, especificar o tipo de dados.

8.2.1 - ☒ primários

8.2.2 - ☒ secundários

8.3 - O órgão tem atividade de análise macro dos dados do sistema educacional?

8.3.1 - ☒ sim

8.3.2 - ☐ não

8.4 - O órgão tem atividade de análise micro dos dados do Sistema Educacional?

8.4.1 - ☒ sim

8.4.2 - ☐ não

8.5 - O órgão elabora e mantém atualizado o diagnóstico da situação educacional correspondente a sua área de atuação?

8.5.1 - ☒ sim

8.5.2 - ☐ não

8.6 - Em caso positivo à resposta 8.5, com que finalidade é elaborado o diagnóstico?

8.6.1 - ☒ preparação de planos, projetos

8.6.2 - ☒ dirigir as informações a outros órgãos

8.6.3 - ☒ manter um conhecimento da realidade

8.7 - De que forma é elaborado o diagnóstico?

8.7.1 - ☒ diretamente pelo Órgão

8.7.2 - ☒ em cooperação com outros Órgãos do MEC

8.7.3 - ☒ contratado

8.8 - Em caso negativo à resposta 8.5, tem, o órgão, um diagnóstico?

8.8.1 - ☐ sim

8.8.2 - ☐ não

8.9 - A partir do diagnóstico, o órgão faz prognóstico para determinar as possíveis opções para conduzir a educação dentro do seu campo de atividade?

8.9.1 - ☒ sim

8.9.2 - ☐ não

8.10 - A que nível da Estrutura Administrativa, são tomadas as decisões políticas em relação ao campo de atividade do Órgão?

8.10.1 - ☐ Conselhos Federais

8.10.2 - ☐ Gabinete do Ministro

8.10.3 - ☐ Gabinete do Secretário Geral

8.10.4 - ☐ Gabinete do Diretor do Departamento

8.10.5 - ☒ Chefia do Órgão entrevistado

8.11 - Uma vez adotada a política, o órgão faz alguma análise prospectiva, do que ele irá representar futuramente?

8.11.1 - ☒ sim

8.11.2 - ☐ não

8.12 - De que forma o Órgão contribui no ordenamento nas recursos ,
uma vez adotada a política global do setor educacional?

8.12.1 - ☒ justificando ante as autoridades superiores a soma to-
tal requerida pelo Órgão.

8.12.2 - ☐ apoiando tecnicamente o ordenamento dos recursos de
alguns ou de todos os órgãos.

8.12.3 - ☐ não ~~participa~~ contribui

8.13 - O órgão estabelece diretrizes que servem de base para programação de
seus recursos e de outros órgãos?

8.13.1 - ☒ sim

8.13.2 - ☐ não

8.14 - O órgão presta assistência técnica à outros órgãos, no cumprimen-
to das diretrizes em relação à programação dos recursos?

8.14.1 - ☐ sim

8.14.2 - ☒ não

8.15 - Conhecidos a soma total de recursos e as diretrizes para fazer a sua
programação, como o órgão faz a distribuição dos seus recursos?

8.15.1 - ☒ estabelece prioridades (tecnicamente), consideran-
do as necessidades comprovadas.

8.15.2 - ☒ segue a tendência das despesas realizadas em anos an-
teriores.

8.15.3 - ☐ não tem possibilidade de usar um critério distribui-
ção, pois tudo está decidido antes pelas anteriores su-
periores.

8.16 - Com que grau de detalhe, o órgão apresenta sua distribuição de re-
cursos (antes do início da execução)?

8.16.1 - ☐ a nível do projeto (nível global)

8.16.2 - ☐ a nível do projeto e financiamento de suas grandes etapas do trabalho.

8.16.3 - ☒ a nível do projetos e financiamento de todas suas principais atividades.

8.17 - Quando da elaboração dos projetos, o órgão tem conhecimento das ajudas financeiras futuras dos Estados, nos mesmos campos de atividade?

8.17.1 - ☐ sim

8.17.2 - ☒ não

8.18 - O órgão considera que existe um perfeito entrosamento entre as metas definidas para cada projeto e os recursos financeiros programados?

8.18.1 - ☒ sim

8.18.2 - ☐ não

8.19 - Em caso de resposta negativa à pergunta 8.18 onde encontra-se as deficiências de elaboração ?

8.19.1 - ☐ nas metas

8.19.2 - ☐ na distribuição dos recursos

8.20 - Considera que é necessário um amplo detalhamento dos projetos?

8.20.1 - ☐ sim

8.20.2 - ☒ não

8.21 - Além dos instrumentos e mecanismos impostos pelas autoridades superiores, o órgão elabora outros instrumentos e/ou mecanismos para acompanhamento e controle das atividades programadas?

8.21.1 - ☒ sim

8.21.2 - ☐ não

8.22 - Considera que os instrumentos e/ou mecanismos de acompanhamento e controle disponíveis, são plenamente eficazes?

8.22.1 - ☐ sim

8.22.2 - ☒ não

8.23- Como órgão toma conhecimento, em detalhes, da execução da programação? (independentes dos relatórios da execução).

8.23.1 - ☒ através de informes periódicos das Unidades Executoras

8.23.2 - ☒ através de visitas periódicas de observação e análise

8.23.3 - ☐ não toma conhecimento

8.24- A partir dos resultados do acompanhamento e controle da programação faz avaliação?

8.24.1 - ☒ sim

8.24.2 - ☐ não

8.25- Como é feita a avaliação?

8.25.1 - ☐ observando o cumprimento de indicadores específicos

8.25.2 - ☒ qualificando o cumprimento dos objetivos

8.26- A avaliação é feita a que nível?

8.26.1 - ☒ macro

8.26.2 - ☐ micro

8.27- Com base nos resultados de avaliação são feitos ajustes correspondentes na programação do mesmo ano?

8.27.1 - ☒ sim

8.27.2 - ☐ não

8.28- Em caso de resposta positiva à 8.27, esses ajustes são feitos diretamente pelo órgão sem consultar outros órgãos ou autoridades superiores?

8.28.1 - ☐ sim

8.28.2 - ☒ não

8.29 - Em caso de resposta positiva à 8.27, são estudadas as consequências do tais ajustes?

8.29.1 - ☐ sim

8.29.2 - ☐ não

8.30 - O órgão tem a faculdade de fixar norma para assegurar o desenvolvimento do campo de atividades dentro do qual o órgão atua?

8.30.1 - ☒ sim

8.30.2 - ☐ não

8.31 - O órgão tem algum programa de treinamento e aperfeiçoamento do seu pessoal técnico?

8.31.1 - ☒ sim

8.31.2 - ☐ não

8.32 - Em caso positivo a resposta 8.31, quem realiza esse trabalho?

8.32.1 - ☐ o próprio órgão

8.32.2 - ☒ CETREMEC

8.32.3 - ☒ outro órgão do MEC

8.32.4 - ☒ outros órgãos

8.33 - O órgão se preocupa, na atualidade por analisar e conseguir novos recursos para desenvolver a educação dentro de sua competência?

8.33.1 - ☒ sim

8.33.2 - ☐ não

8.34 - O órgão faz promoção e divulgação em âmbito nacional das ações previstas e/ou executadas na sua programação?

8.34.1 - ☒ sim

8.34.2 - ☐ não

8.35 - Em caso positivo à 8.34 como que é feita a promoção e divulgação?

8.35.1 - ☐ através dos meios de comunicação de massa

8.35.2 - ☐ através das Secretarias Estaduais de Educação

8.35.3 - ☒ através de publicações

9 - Análise dos Elementos Intervinentes no Processo Educacional

9.1 - quais dos elementos abaixo relacionados constituem o trabalho fundamental do órgão?

9.1.1 - ☐ pessoal docente

9.1.2 - ☐ pessoal técnico

9.1.3 - ☐ currículo

9.1.4 - ☐ métodos (currículo)

9.1.5 - ☐ equipamentos e materiais

9.1.6 - ☐ construções

9.1.7 - ☐ organização e administração escolar

9.1.8 - ☐ meios de comunicação de massas

9.1.9 - ☐ orientação (pessoal docente- discente)

9.1.10 - ☐ tecnologia (para o processo educacional)

9.1.11 - ☒ pesquisa

9.2 - Existem, ao nível federal, outros órgãos que têm os mesmos elementos como trabalho fundamental? (sempre dentro do mesmo nível de ensino)

9.2.1 - ☐ sim

9.2.2 - ☒ não

9.3 - Em caso afirmativo à pergunta 9.2, considera que existe um perfeito entrosamento no trabalho dos órgãos? (entrosamento horizontal).

9.3.1 - ☐ sim

9.3.2 - ☐ não

9.4 - Existe um entrosamento vertical no tratamento dos elementos dentro do Sistema Educacional

9.4.1 - ☒ sim

9.4.2 - ☐ não

9.5 - Em caso positivo à pergunta 9.4, como é feito tal entrosamento?

9.5.1 - ☐ diagnosticos conjuntos

9.5.2 - ☐ programacao conjunta dos recursos

9.5.3 - ☒ encontros periodicos e intercambio de informacoes

10 - Informações e dados

INFORMAÇÕES

10.1 - quais são as fontes diretas das informações utilizadas pelo órgão, para estruturar suas diretrizes de trabalho e políticas de ação?

10.1.1-

☐

gabinete do Ministro

10.1.2-

☒

gabinete do secretário-Geral

10.1.3-

☒

coordenadorias e órgãos do Sec. Geral

10.1.4-

☒

gabinete dos Diretores do Departamento

10.1.5-

☐

coordenadorias e órgãos dos demais departamentos

10.1.6-

☒

secretarias estaduais de educação

10.1.7-

☒

órgãos Federais (MINIPLAN, etc)

10.1.8-

☒

outros

10.2 - Tem o órgão um conhecimento atualizado das informações globais que definem a Política de Educação em todos os seus níveis e formas de avaliação?

10.2.1 -

☒

sim

10.2.2 -

☐

não

10.3 - Produz o órgão, com regularidade, informações ? (diferentes dos relatórios de controle).

10.3.1 -

☒

sim

10.3.2 -

☐

não

10.4 - Acha o órgão que existe duplicidade nas informações produzidas no MEC?

10.4.1 -

☐

sim

10.4.2 -

☒

não

10.5 - Acha o órgão que existe, com certa regularidade contradição entre as informações das diferentes fontes?

10.5.1 -

☒

sim

10.5.2 -

☐

não

DADOS

10.6 - Que classe de dados utiliza o órgão em seus trabalhos habituais?

10.6.1 - ☒ primários

10.6.2 - ☒ secundários

10.7 - Qual é a fonte dos dados secundários?

10.7.1 - ☒ CEEC

10.7.2 - ☐ IBGE

10.7.3 - ☒ outros. Especificar _____

10.8 - São os dados secundários, trabalhados pelo órgão tendo em vista seus objetivos de pesquisa, programação, etc?

10.8.1 - ☒ sim

10.8.2 - ☐ não

10.9 - Como o órgão obtem os dados primários?

10.9.1 - ☒ diretamente

10.9.2 - ☒ contrato

10.10 - Quem faz o tratamento dos dados primários

10.10.1 - ☒ o próprio órgão

10.10.2 - ☐ contrato (com particulares)

10.10.3 - ☒ outro órgão do MEC

10.11 - O órgão dispõe de um arquivo central dos dados?

10.11.1 - ☒ sim

10.11.2 - ☐ não

10.12 - Quais são as categorias de dados que normalmente o órgão utiliza em seus trabalhos?

10.12.1 - ☒ populacionais

10.12.2 - ☒ socio-econômicos

10.12.3 - ☒ educação escolarizada

10.12.4 - ☒ educação informal

10.13 - Quais são os dados que regularmente utiliza o órgão em cada uma das categorias mencionadas. (10-12)
(preencher em anexo)

10.14 - Considera que na atualidade, dispõe de dados suficientes para fazer uma programação satisfatória em seu campo de atividade?

10.14.1 - ☐ sim

10.14.2 - ☒ não

10.15 - Em caso de resposta negativa à pergunta anterior, que novos dados o órgão necessita?

☐	_____	☐	_____
☐	_____	☐	_____
☐	_____	☐	_____

10.16 - Considera que seria mais conveniente para o órgão se o tratamento dos dados que necessita no cumprimento de suas funções fosse feito por outro órgão?

10.16.1 - ☐ sim

10.16.2 - ☐ não

10.17 - Em caso afirmativo à pergunta 10.16, que órgão(s) seria mais apropriado(s) para fazer tal tratamento?

☐	_____
☐	_____
☐	_____

11 - Técnicas e instrumentos utilizados

Técnicas

11.1 - Que técnicas, regularmente aplica o órgão, diretamente, na análise dos dados e informações?

11.1.1 - ☒ indicadores

11.1.2 - ☐ modelos matemáticos.

11.1.3 - ☐ outros, especificar _____

11.1.4 - ☐ nenhuma

11.2 - Encontra, o órgão, necessidade e validade na aplicação de tais técnicas na análise da educação?

11.2.1 - ☒ sim

11.2.2 - ☐ não

11.2.3 - ☐ desconhece

INSTRUMENTOS

11.3 - Que instrumentos utiliza normalmente no momento de recolher os dados?

11.3.1 - ☒ convenio (com SEEC, IBGE, para receber suas publicações periódicas)

11.3.2 - ☒ questionários

11.3.3 - ☒ centros de documentação dos diferentes departamentos e da Secretaria Geral do MEC.

11.3.4 - ☐ outros, especificar _____

11.4 - Que instrumentos normalmente utiliza, no momento de processar os dados?

11.4.1 - ☒ computação eletrônica

11.4.2 ☒ máquinas manuais próprias do órgão

11.4.3 - ☒ manualmente

11.5 - O órgão dispõe de equipamento suficiente para o desenvolvimento dos trabalhos técnicos que deve empreender?

11.5.1 - ☒ sim

11.5.2 - ☐ não

12 - ORÇAMENTO

12.1 - Quanto tempo leva o órgão, durante o ano, trabalhando nas tarefas diretamente relacionadas com o orçamento? (informação, elaboração, desembolso, etc).

12.1.1 - ☒ até 25% do tempo anual

12.1.2 - ☐ 25% do tempo anual

12.1.3 - ☐ 50% do tempo anual

12.1.4 - ☐ 75% do tempo anual

12.1.5 - ☐ 100% do tempo anual

12.2 - O órgão dispõe de um setor que se encarregue da contabilidade própria para efeitos do controle dos recursos financeiros?

12.2.1 - ☒ sim

12.2.2 - ☐ não

12.3 - Existe um perfeito entrosamento entre os processos relativos ao orçamento e à preparação dos Projetos do PSEC?

12.3.1 - ☒ sim

12.3.2 - ☐ não

12.4 - O órgão dispõe, permanentemente, de informações sobre o orçamento estadual nas atividades de sua competência?

12.4.1 - ☐ sim

12.4.2 - ☒ não

12.5 - Dispõe o órgão de mecanismos de relacionamento permanente e controle efetivo das informações referentes ao orçamento estadual?

12.5.1 - ☐ sim

12.5.2 - ☒ não

13.5 - Com que Organismos Estaduais o Órgão mantém normalmente, uma relação de assessoramento?

13.5.1 - ☒ Gabinete do Secretario de Educação

13.5.2 - ☐ Órgãos da Secretaria de Educação

13.5.3 - ☐ Órgãos subordinados à Secretaria de Educação

13.5.4 - ☐ Órgãos Estaduais diferentes à S.E.C.

13.5.5 - ☐ Órgãos privados

13.6 - As informações e dados recolhidos durante o assessoramento aos Estados são dados a conhecer aos diferentes Órgãos do MEC através de:

13.6.1 - ☐ Relatórios

13.6.2 - ☐ Verbalmente

13.6.3 - ☒ Mantidos à disposição em arquivos do Órgão.

14 - UTILIZAÇÃO DO TEMPO DE TRABALHO DO ÓRGÃO

14.1 - Dispõe o Órgão de uma cronogramação de suas atividades a curto prazo? (um mês ou mais)

14.1.1 - ☒ sim

14.1.2 - ☐ não

14.2 - Pode, o Órgão, cumprir, com facilidade o cronograma de de suas atividades?

14.2.1 - ☐ sim

14.2.2 - ☒ não

14.3 - Em caso de resposta negativa à pergunta 14.2, que ra zões explicam tal situação?

14.3.1 - ☒ falta de cronogramação das tarefas dos ou tros Órgãos.

14.3.2 - ☐ Ordens superiores

14.3.3 - ☐ Dificuldades no processo burocrático

14.3.4 - ☒ outros

14.4 - Como distribui o Órgão, percetualmente o tempo total de trabalho?

14.4.1 - ☒ 40 Tarefas administrativas

14.4.2 - ☒ 10 Preparação de Relatórios de controle e acompanhamento das atividades.

14.4.3 - ☒ 40 Pesquisa

14.4.4 - ☒ 10 Formulação de Políticas, Programas e Proje tos.

14.4.5 - ☐ Outros

100%

15 - PROBLEMAS PRINCIPAIS ANOTADOS PELOS ÓRGÃOS.

15.1 - Em sua opinião os problemas que podem ser anotados encontram-se dentro de quais das seguintes categorias

- 15.1.1 - ☐ Informações e dados
- 15.1.2 - ☐ Pesquisa
- 15.1.3 - ☐ Administração (estrutura - funções)
- 15.1.4 - ☒ Pessoal Técnico
- 15.1.5 - ☐ Atividades referentes a Orçamento
- 15.1.6 - ☒ Legislação
- 15.1.7 - ☐ Articulação na Política Global do Setor
- 15.1.8 - ☐ Articulação na execução das ações Pro
gramas
- 15.1.9 - ☐ Outros.....

15.2 Que sugestões faria para solucionar tais problemas?

☐ _____

☐ _____

☐ _____

16 - OBSERVAÇÕES DAS EQUIPES ENTREVISTADORAS

16.1 - Coerência observada nas respostas ao questionário:

16.2 Conclusões imediatas que facilitam a preparação dos resultados finais do Estudo.

16.3 Sugestões sobre o tratamento das perguntas ao questionário:

ANEXO AO QUESTIONÁRIO (item 10-12)

Os órgãos trabalham em cima de dados como os seguintes?

1 - DADOS POPULACIONAIS:

- 1.1 - ☒ Estrutura da população total por sexo e idade, taxas de crescimento
- 1.2 - ☒ Estrutura da população escolarizada por sexo e idade,
- 1.3 - ☒ Densidade da população e distribuição geográfica (área urbana e área rural)
- 1.4 - ☒ População economicamente ativa, com especificações sobre instruções alcançadas, (classes ocupacionais; ramos de atividade; distribuição de mão-de-obra assalariada).

2 - DADOS SOCIO - ECONOMICOS:

- 2.1 - ☐ produção e utilização do produto interno bruto:
- origem por setores
 - crescimento do PIB
 - índices de evolução de preços
 - produção (volume e valor)
 - utilização do PIB
- 2.2 - ☐ formação bruta do capital fixo:
- por tipo de inversão
 - por agente
 - por evolução das taxas de poupança
- 2.3 - ☐ Comércio exterior (dados sobre importações)
- 2.4 - ☐ Finanças Públicas :
- renda do Estado e gastos.

2.5 -

☒ dados da situação social:

2.5.1 -

☒ mobilização social

2.5.2 -

☒ distribuição de renda (fatores intervenientes)

2.5.3 -

☒ saúde

2.5.4 -

☒ migrações

3- DADOS SOBRE A EDUCAÇÃO ESCOLARIZADA

3.1 -

☒ eficiência interna por níveis de escolarização:

3.1.1- relações ingressos/egressos

3.1.2- evasão e repetência

3.2 -

☒ professores e supervisores por níveis de escolarização

3.2.1 - ensino público (numericamente)

3.2.2 - ensino privado (numericamente)

3.2.3 - qualificação dos professores

3.2.4 - relação aluno/docente

3.3 -

☒ estabelecimento de ensino por níveis:

3.3.1 - públicos (numericamente) com suas características

3.3.2 - privados (numericamente) com suas características

3.3.3 - localização dos estabelecimentos e relações com a população escolarizável

3.4 -

☒ recursos públicos destinados à educação

3.4.1 -

☐ orçamento federal por atividade

3.4.2 -

☐ distribuição dos recursos por grandes áreas da educa

- 3.4.3 - ☐ Distribuição de recursos por grandes categorias dos gastos (pessoal, equipamento, repasses, bolsas, etc)
- 3.4.4 - ☒ custos por níveis de escolarização
- 3.4.5 - ☒ elementos de custos (professores, equipamentos, etc)
- 3.4.6 - ☒ recursos privados destinados à educação - custos da educação privada
- 3.4.7 - ☒ cooperação externa (empréstimos) bilateral, multilateral, e de organismos internacionais, por níveis de escolarização
- 3.5 ☒ - Currículos e Horários por níveis de escolarização.
- 3.6 ☒ - Recursos para o Desenvolvimento de Currículos.

4. DADOS SOBRE A EDUCAÇÃO NÃO FORMAL.

- 4.1 ☒ Conhecimento dos Programas existentes no campo de atividade do Orgão.
- 4.2 ☒ População demandante e atendida.
- 4.3 ☒ Eficiência nos diferentes programas (taxa de promoção, evasão...).
- 4.4 ☒ Pessoal docente (numericamente e qualitativamente).
- 4.5 ☒ Meios utilizados nos programas existentes.
- 4.6 ☒ Recursos financeiros disponíveis:
- 4.6.1 ☒ Públicos.
- 4.6.2 ☒ Privados.
- 4.7 4.6 ☒ Custos nos diferentes programas.
- 4.8 ☒ Formação profissional: dados sobre as especializações oferecidas.

OBSERVAÇÃO: O grupo responsável pelo Estudo, considera que cada um dos dados acima mencionados pode ser desdobrado, segundo as necessidades e grau de profundidade das análises que se pretendam fazer. No momento, dentro do presente Estudo, o grupo que interessa, principalmente, é conhecer se os dados fundamentais para o planejamento da educação estão sendo realmente trabalhados. A partir deste conhecimento, espera-se poder sugerir, dentro do Sistema de Planejamento, o melhor tratamento e relacionamento dos dados funda-

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS
PEDAGÓGICOS- INEP (Brasil). //
[Documentos diversos sobre o INEP,
1937-1966: legislação, organização,
histórico, regulamentação, etc.] //
Rio de Janeiro, 1937-1966. // có-
pias datilografadas.

aom/

* INEP *
/organização/

JONES, Perrie

A Program for Remedial Reading.
(Wilson Bulletin - Vol.11 - 1936 -
n.4 - page 282)

Arquivos de educação
Sociedade

EISNER, Harry

The Challenge of the Slow Pupil.
(The Education Digest - Vol.4 - 1939 -
n.6 - page 40)

INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS PEDAGÓGICOS-
INEP (Brasil). Documentos diversos so-
bre o INEP, 1937-1966: legislação, orga-
nização, histórico, regulamentação, etc.
Rio de Janeiro, 1937-1966. Cópias dati-
lografadas.

* INEP *

/organização/

BUREAU INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO.
Perfil dos sistemas educacionais.
Genebra, BIE, 1972. 34 v. (em fran-
cês).

MLC.

BUREAU INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO.
Perfil dos sistemas educacio-
nais. Genebra, BIE, 1972. 34 v.
(em inglês).

MLC.